

2026-02-11



Avtal mellan Högskolan i Halmstad och Region Halland gällande verksamhetsförlagd utbildning (VFU) för sjuksköterske- och specialistsjuksköterskeutbildningar som bedrivs i Halmstad och vid Campus Varberg

§1 Avtalets parter

Högskolan i Halmstad, org nr 202100-3203, Box 823, 301 18 Halmstad ("HH")

Region Halland, org nr 232100-0115, Box 517, 301 80 Halmstad ("RH")

§2 Avtalets omfattning

Detta avtal omfattar verksamhetsförlagd utbildning (VFU) vilken innefattar teoretiska såväl som praktiska studier. VFU sker inom RH:s öppna och slutna hälso- och sjukvårdsverksamheter samt hos privata vårdgivare som erhåller offentlig finansiering av RH samt privata vårdgivare som är anslutna till Vårdval Halland.

RH tillhandahåller VFU-platser till studenter vid HHs sjuksköterske- och specialistsjuksköterskeutbildningar som bedrivs i Halmstad och vid Campus Varberg. Avtalet inkluderar även VFU-platser för utbytesstudenter.

VFU följer hälso- och sjukvårdsvårdverksamhetens arbetstider vilket innebär att VFU utförs den tid på dygnet som det passar den hälso- och sjukvårdsverksamhet som tillhandahåller VFU-platsen. VFU förläggs under vardagar såväl som helg och dag-, kvälls- såväl som nattpass kan ingå i VFU.

Till avtalet fogade bilagor utgör inte en del av avtalet och omfattas inte av detta avtals 11 och 12 §§.

§3 Definitioner

3.1 Med VFU avses handledd utbildning omfattande minst tre veckor där bedömningsunderlag ska lämnas till HH av handledare/huvudhandledare.

3.2 Med Fältstudier avses VFU mindre än tre veckor där bedömningsunderlag inte lämnas.

§4 Samverkan och kvalitetsutveckling

4.1 Samverkan sker i ett partsammansatt kvalitetsråd med medverkan från HH, RH och Hallands kommuner (HK) som arbetar med att följa upp och utveckla kvalitén i VFU.

4.2 Parterna ska samverka i enlighet med fastställd samverkansmodell för att uppfylla de åtaganden och kvalitetskrav som beskrivs i modellen.

4.3 Utbildningsnivån avseende huvudhandledare/handledares formella kompetens kartläggs årligen av RH och beskrivs i bilaga 2, SaMo.

4.4 Operativ samverkansmöte är en samverkansgrupp mellan HH och RH med syfte är att säkerställa kvalitén i VFU.

4.5 Beskrivning av VFU-processen samt olika funktioners uppdragsbeskrivningar återfinns i Samverkansmodell (SaMo), bilaga 2.

§5 Gemensamma åtaganden

5.1 Om den tidsmässiga förläggningen av VFU förändras ska detta förankras i dialog mellan parterna.

5.2 HH ansvarar för att beställning av antalet VFU platser sker två gånger per år, 1/4 och 1/10. RH ger svar på beställningen till HH senast 15/5 respektive 15/11.

§6 Högskolans åtaganden

6.1 HH ansvarar för att information om aktuella utbildnings- och kursplaner finns tillgängliga för samtliga berörda.

6.2 HH ansvarar för att studenterna är olycksfallsförsäkrade, vid direkt resa till och från samt under fullgörandet av VFU, genom Kammarkollegiets Personskadeförsäkring. Försäkringen täcker personskador genom olycksfall och inkluderar skada eller sjukdom som uppkommer i samband med övning i injicering eller provtagning under vårdutbildning. Försäkringen omfattar även sjukdom som framkallats av sådan smitta som avses i Förordningen (1977:284) §5, om arbetsskadeförsäkring och statligt personskadeskydd (FASP).

6.3 HH säkerställer att varje student har fått information om tystnadsplikt, sekretess samt basala hygienrutiner och klädregler.

6.4 HH ansvarar för att varje student, inför första VFU under utbildningen, genomför hälsodeklaration och i föreliggande fall hälsoundersökning med kompletterande åtgärder.

6.5 HH ansvarar för att studenterna har grundläggande HLR-utbildning inför första VFU i sjuksköterskeprogrammet.

6.6 HH ansvarar för att det finns en bedömningsansvarig lärare för varje student.

6.7 HH ansvarar för att studenthandledarutbildning och pedagogiskt stöd erbjuds till huvudhandledare och handledare.

6.8 HH lämnar ut personuppgifter till RH för administrering av studenters VFU. På grund av semesteruppehåll skall höstens placeringar översändas senast torsdagen före midsommarhelgen.

Uppgifter för övriga placeringar översänds 6 veckor före start av VFU alternativt vid registrering. Därefter får inga byten göras om inte synnerliga skäl föreligger.

§7 Region Hallands åtaganden

7.1 RH ansvarar för att förutsättningar ges för huvudhandledare och handledare att genomföra sitt handledningsuppdrag vid VFU. RH ska tillse att huvudhandledare och handledare går studenthandledarutbildning.

Handledare ska avsätta minst 4 timmar per vecka för specifik handledning och reflektion. Riktvärde är att huvudhandledare

avsätter 8 timmar per vecka för uppdraget. Övriga förutsättningar definieras i bilaga 2, SaMo.

7.2 RH ansvarar för att förändringar som är hänförliga till RH som påverkar möjligheterna för student att fullgöra VFU meddelas HH så fort som möjligt. Om VFU geografiskt måste flyttas, ska eftersträvas att studentens totala restid med kollektivtrafik inte ökar.

7.3 RH tillhandahåller det studenten behöver under sin VFU till exempel eTjänstekort, arbetskläder samt åtkomst till dokumentationssystem.

7.4 Eventuella hot- eller våldssituationer, trakasserier eller kränkande särbehandling mot en student under VFU rapporteras till HH och följs upp av RH enligt dess ordinarie rutiner.

7.5 Handledaren har omvårdnads- och medicinskt yrkesansvar när patient erbjuds hälso- och sjukvård, detta ansvar kan inte överlåtas på student under VFU. Handledaren avgör om och i vilken utsträckning studenten har erforderlig kunskap att utföra vårdrelaterade handlingar.

7.6 RH ansvarar som arbetsgivare enligt svensk skadeståndslag för arbetstagares skadeståndsansvar när skada uppkommer i tjänsten. Studerande som gör sin praktik på en arbetsplats betraktas enligt lagen som arbetstagare hos berörd arbetsgivare, 6 kap 5§ skadeståndslagen. Om VFU-student förorsakar skada är därmed RH skadeståndsskyldig. RH:s skadeståndsskyldighet gäller även skador som hanteras enligt Patientskadelagen, där ansvaret är lagt på vårdgivaren.

RH omfattas av ersättning från allmänna medel utifrån förutsättningar som regleras i Förordningen om ersättning av allmänna medel för skador orsakade av studerande vid statliga högskoleenheter under praktik på icke-statliga arbetsplatser (1982:1077).

7.7 RH ansvarar för att information om aktuella riktlinjer gällande informationssäkerhet och ev. lokala föreskrifter beträffande hygienrutiner och smittspridning finns tillgängliga för HH.

7.8 RH ansvarar för att tillhandahålla VFU-platser till studenter vid HH i enlighet med volymspecifikation i bilaga 1.

§8 Ersättning och volym

8.1 Övergångsbestämmelse avseende året 2026:

HH ersätter RH för beställd VFU. HH ersätter ej RH för fältstudier. Ersättningen från och med 1 januari 2026 är 1766 kr/vecka. En VFU-vecka motsvarar 32 timmar som fullgörs under fyra arbetsdagar.

Ersättning för beställd VFU betalas ut i februari (beställning oktober 2025) samt september (beställning april 2026).

Tidigare avtalsreglerade tilläggsersättning respektive avräkning på 5% tillämpas ej.

8.2 Gäller från år 2027:

HH ersätter RH för genomförd VFU- och fältstudieveckor. Ersättningen från och med 1 januari 2026 är 1766 kr/vecka. En VFU-vecka motsvarar 32 timmar som fullgörs under fyra arbetsdagar.

Vid avbruten VFU sker debitering för varje påbörjad vecka.

RH redovisar terminsvis ett underlag av genomförda VFU veckor som godkänns av HH före fakturering. RH fakturerar per termin och i efterskott. Förfallodagen för vårterminen är den 30 september och för höstterminen den 1 mars.

Uppräkning av ersättningsbeloppet baseras på den årliga statliga pris- och löneomräkningen (PLO)

Avtalets omfattning beträffande volym beskrivs i bilaga 1.

§9 Verksamhetsförändringar

9.1 Om en grundläggande förutsättning för avtalet bortfaller eller väsentligen förändras, såsom t.ex. att förändring sker i HH:s utbildningar eller i RH, som väsentligen förändrar förutsättningarna för någondera parten, har endera parten rätt att begära omförhandling av detta avtal. Tills dess att parterna skriftligen kommit överens om omförhandlade villkor är parterna skyldiga att utföra sina respektive avtalsförpliktelser stadgade i avtalet.

9.2 Ändringar och tillägg i löpande avtal skall för att vara giltiga, ske genom en skriftlig handling undertecknad av behörig firmatecknare för RH och HH.

§10 Överlåtelse

HH eller RH äger inte rätt att överlåta avtalet, helt eller delvis, på annan fysisk eller juridisk person.

§11 Avtalstid, giltighet och uppsägning

11.1 Avtalet gäller tills vidare från och med undertecknande.

11.2 Löpande översyn/revidering av detta avtal ska ske med tvåårsintervall från och med detta avtals undertecknande, under sista kvartalet vartannat år, med start höstterminen 2028.

11.3 Uppsägning kan göras av vardera parten skriftligt med ett års uppsägningstid.

11.4. Vardera parten äger rätt att skriftligen säga upp detta Avtal till omedelbart upphörande om annan part väsentligen åsidosätter sina åtaganden enligt Avtalet eller om det är motiverat på grund av annan parts misskötsamhet eller grova oaktsamhet. Sådan omedelbar uppsägning gäller endast gentemot part som varit misskötsam och/eller grovt oaktsam. Åsidosättande av avtalsförpliktelser som var för sig inte är att se som väsentliga men som sker upprepade gånger trots påpekande från annan part, kan tillsammans utgöra ett väsentligt åsidosättande av avtalet enligt denna punkt.

11.5 Om avtalet skulle upplösas är parterna ändå skyldiga att fullfölja sina åtaganden under uppsägningstiden.

11.6 Om parts möjligheter att fullgöra sina skyldigheter enligt avtalet förhindras på grund av omständigheter utom dennes kontroll som den skäligen inte kunnat förutse, inklusive men inte begränsat till krig, naturkatastrof, strömavbrott, brand, pandemier, ingripande myndighetsbeslut och strejk ("Befriande omständighet") ska den part som drabbats av sådan omständighet vara befriad från att fullgöra sina skyldigheter och från påföljd för underlåtenhet att

fullfölja viss förpliktelse. För att få sådan befrielse ska part som påkallar befrielse enligt denna klausul omedelbart underrätta den andra parten/parterna härom.

11.7 För det fall en Befriande omständighet föreligger under en längre tid än sex månader äger part (såväl den som åberopar befriande omständighet som annan part), rätt att säga upp avtalet till omedelbart upphörande.

§12 Tvist/Skiljeklausul

Twister med anledning av detta avtal, vilka inte kan lösas genom förhandlingar parterna emellan, skall slutligt avgöras enligt svensk rätt av allmän domstol.

Bilagor

Bilaga 1. Volymspecifikation för Högskolan i Halmstads (HH) verksamhetsförlagda utbildning för sjuksköterskeutbildningar på grund- och avancerad nivå, i Region Halland (RH).

Bilaga 2. Samverkansmodell (SaMo) för Högskolan i Halmstads verksamhetsförlagda utbildning i sjuksköterskeutbildning och specialistsjuksköterskeutbildningar med placering i Region Halland.

Detta avtal är upprättat i två likalydande exemplar, varav parterna erhållit varsitt exemplar.

Högskolan i Halmstad

Region Halland

Datum:

Datum:

Susanna Öhman

Rektor

Indre Grimpe

HR direktör

Intyg

På denna sida visas namnen på den eller de personer som har skrivit under dokumentet digitalt samt tidpunkten då underskriften gjordes. Komplet information om vem som har skrivit under finns i underskriftscertifikaten, som kan ses med hjälp av t ex Acrobat Reader. En digitalunderskrift är juridiskt lika giltig som en underskrift gjord med penna och papper. För mer information om digitala signaturer hos Inera, se www.inera.se

E-underskrifter

Detta dokument är underskrivet med en eller flera elektroniska underskrifter från Ineras Underskriftstjänst på uppdrag av nedanstående fysiska person eller personer